



Ecruting Solutions Unternehmensberatung Dipl.-Psych. Ralph Köbler Allgemeine Geschäftsbedingungen

Wien, 15.3.2006

Ecruting Solutions Unternehmensberatung (= Dipl.-Psych. Ralph Köbler, UID Nr.: ATU60719217) nimmt Daten Ihrer Kunden in Dateien auf und verarbeitet sie, worauf gemäß Datenschutzgesetz hingewiesen wird. Von den allgemeinen Geschäftsbedingungen abweichende Regelungen bedürfen der Schriftform.

Für offene Seminare gilt:

- Die Seminarbeiträge verstehen sich inkl. USt., Manual und einer eventuellen Zertifikatsgebühr. Fortbildung wird u.a. vom Wiener ArbeitnehmerInnen Förderungsfonds (WAFF) gefördert - die jeweiligen Förderrichtlinie entnehmen Sie der Homepage des www.waff.at
- Anmeldung: Die Anmeldung erfolgt per e-mail / FAX / Briefsendung
- Sobald die Mindestteilnehmerzahl erreicht ist, wird die Anmeldung zum Seminar per e-mail / FAX / Briefsendung bestätigt und gilt der Teilnehmer als angemeldet.
- Ist das Seminar nicht ausreichend besetzt, werden Sie mindestens zwei Tage vor Beginn des Seminars zeitgerecht informiert. Veranstaltungen können auch ohne Angabe von Gründen abgesagt bzw. verschoben werden. In diesen Fällen wird nur der Seminarbeitrag rückerstattet, es entsteht jedoch kein Anspruch auf Rückerstattung allfälliger Stornokosten für Reise und Aufenthalt, Verdienstentgang o.ä.
- Stornoregelung: Stornierung mit 100% Rückerstattung des Seminarbeitrag ist bis zu 48h vor einem vereinbarten Termin möglich. Ab 48h vor Seminarbeginn ist der gesamte Seminarbeitrag fällig. Alle Stornogebühren werden mit Seminarbeginn fällig, außer es wird ein Ersatzteilnehmer gestellt. Stornierungen werden nur schriftlich entgegengenommen (Email oder Briefsendung).

Für firmeninterne Projekte gilt:

- Firmen als Auftraggeber erklären sich einverstanden, auf unserer Referenzliste aufzuscheinen.
- Angebote an Firmen verstehen sich exkl. Ust.
- Leistungen werden nach Erbringung, oder im Falle einer mehrmonatigen Leistungserstellung, je Monat anteilmäßig abgerechnet. Fakturierte Rechnungen sind prompt nach Erhalt (ohne Abzüge) fällig. Für Zahlungen die später als ein Monat nach Rechnungslegung erfolgen, werden Verzugszinsen in der Höhe von 14% p.a. fällig.
- Bei Stornierung seitens des Kunden gelten folgende Gebühren: Bis eine Woche vor Umsetzungstermin ist eine Stornierung ohne Stornogebühr möglich. Danach verrechnet sich 30% des vereinbarten Auftragsvolumens als Stornogebühr.



Für Projekte mit der Ecruting Solutions Software gelten zusätzliche Punkte:

- Die Software Ecruting Solutions wird dem Kunden zur Verfügung gestellt und bleibt Eigentum der Ecruting Solutions Unternehmensberatung und dessen IT-Partner: ITG Consulting
- Zugang zur Software darf der Kunde Dritten nur im Rechte-Modus „Bewerber“ geben, d.h. das Dritte die Fragebögen ausfüllen können, aber keine Einblick in andere Features der Software erhalten.
- Die Ecruting Solutions Unternehmensberatung und ITG Consulting haften nicht Fehler in Manuals und Handbüchern und für ev. mögliche Schäden, Mangelfolgeschäden und Vermögensverluste, die aus der Benutzung der Software entsteht.
- Der Käufer trägt die alleinige Verantwortung für die Auswahl der Software, im Hinblick auf Hardware- und Systemkompatibilität und auf die von ihm gewünschten Spezifikationen
- Wenn persönlichkeitsbezogene Daten Dritter durch die kundenseitige Nutzung der Software in die Software eingespeichert werden, trägt der Kunde die Verantwortung dafür, dass diese Personen eine Datenschutzerklärung unterschreiben. Entsprechende Formulierungen werden von der Ecruting Solutions Unternehmensberatung dem Kunden zur Verfügung gestellt.
- Preisliche Änderungen (von einem Vertragsjahr zum anderen) und technische Änderungen (jederzeit) bleiben der Ecruting Solutions Unternehmensberatung vorbehalten.